

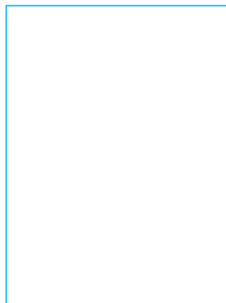
Таны сонирхож буй албан тушаалын нэр:

Та энэ ажлын байрны тухай мэдээллийг хаанаас олж авсан бэ?

Таны ажилд орох боломжтой хугацаа:

Таны хүсч буй цалин ХАОАТ, НДШимтгэлийн өмнөх байдлаар:

1. ХУВЬ ХҮНИЙ ТАЛААРХ МЭДЭЭЛЭЛ



1.1 Эцэг/эхийн нэр:..... 1.2 Нэр:.....

1.3 Ургийн овог: 1.4 Төрсөн: он сар өдөр

1.5 Төрсөн аймаг/хот, улс:..... 1.6 Үндэс угсаа:

1.7 Хүйс: Эр Эм

1.8 Регистрийн дугаар:

1.9 Эрүүл мэндийн даатгалын дэвтрийн дугаар:

1.10 Нийгмийн даатгалын дэвтрийн дугаар:

1.11 Жолооны үнэмлэхний ангилал: B C D E M

1.12 Таны иргэний үнэмлэх дээрх оршин суугаа хаяг:

.....

1.13 Одоогийн оршин суугаа хаяг:

.....

1.14 Таны орон сууцны нөхцөл: Орон сууц Хашаа, байшин Хашаа, гэр

1.15 Эзэмшлийн төрөл: Хувийн Түрээсийн Эцэг, эхийн

Хамаатан, садан Бусад:

1.16 Утас: (гэр)..... (гар)..... 1.17 И-мэйл хаяг:.....

1.18 Онцгой шаардлага гарвал харилцах хүний нэр: Таны юу болох:.....

Утасны дугаар:.....

1.19 Гэр бүлийн байдал: 1.20 Ам бүлийн тоо:.....

1.21 Гэр бүлийн тухай мэдээлэл (Зөвхөн гэр бүлийн бүртгэлд байгаа хүмүүсийг бичнэ)

Таны юу болох	Овог, Нэр	Төрсөн огноо	Мэргэжил	Одоо ажиллаж буй байгууллагын		Холбоо барих утас
				Нэр	Албан тушаал	

2.6 Компьютер болон оффисын тоног төхөөрөмж эзэмшсэн байдал (түвшинг “√” гэж тэмдэглэнэ)

Програмын нэр	Түвшин		
	Онц	Сайн	Дунд

Эзэмшсэн оффисын тоног, төхөөрөмжийн нэр	Түвшин		
	Онц	Сайн	Дунд
Принтэр			
Хувилагч			
Факс			
Дотоод сүлжээ ашиглах			
Интернэт орчинд ажиллах			

3. ТУРШЛАГЫН ТАЛААРХ МЭДЭЭЛЭЛ

3.1 Хөдөлмөрийн дэвтэр болон НДД-ээр баталгаажсан хөдөлмөрийн хугацааг бичих

Улсад ажилласан нийт: жил сар

Даатгалын салбарт ажилласан нийт: жил сар

3.2 Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдал (Хамгийн сүүлд эрхэлж байсан ажлаасаа эхлэн бөглөнө үү)

1. Байгууллагын нэр	Үйл ажиллагааны чиглэл	Эрхэлж байсан албан тушаал	Ажилд орсон огноо	Ажлаас гарсан огноо	Сарын цалин (₮)
Таны ажлын үндсэн үүргүүд			Нэмэлт урамшуулал, давтамж		
Шууд удирдаж байсан хэлтэс болон ажилтны тоо			Гаргаж байсан амжилтууд		
Байгууллагын удирдах албан тушаалтны			Ажлаас гарсан шалтгаан		
Нэр	Албан тушаал	Утас			

2. Байгууллагын нэр	Үйл ажиллагааны чиглэл	Эрхэлж байсан албан тушаал	Ажилд орсон огноо	Ажлаас гарсан огноо	Сарын цалин (₮)
Таны ажлын үндсэн үүргүүд			Нэмэлт урамшуулал, давтамж		
Шууд удирдаж байсан хэлтэс болон ажилтны тоо			Гаргаж байсан амжилтууд		
Байгууллагын удирдах албан тушаалтны			Ажлаас гарсан шалтгаан		
Нэр	Албан тушаал	Утас			

3. Байгууллагын нэр	Үйл ажиллагааны чиглэл	Эрхэлж байсан албан тушаал	Ажилд орсон огноо	Ажлаас гарсан огноо	Сарын цалин (₮)
Таны ажлын үндсэн үүргүүд			Нэмэлт урамшуулал, давтамж		
Шууд удирдаж байсан хэлтэс болон ажилтны тоо			Гаргаж байсан амжилтууд		
Байгууллагын удирдах албан тушаалтны			Ажлаас гарсан шалтгаан		
Нэр	Албан тушаал	Утас			

3.3 Хэрэв та удаан хугацаанд ажил эрхлээгүй бол шалтгаанаа бичнэ үү.....

3.4 Таны ажил мэргэжил, туршлага, ур чадварын талаархи тодорхойлолт өгөх хүний мэдээлэл

Тодорхойлолт гаргах хүний нэр	Байгууллагын нэр	Албан тушаал	Холбоо барих утас	И-мэйл хаяг

3.5 Гавьяа шагнал (Төрийн одон медаль, улсын чанартай тэмцээн уралдаанаас авсан шагнал, зэрэг, цол)

Шагнал, зэрэг цолын нэр	Шагнагдсан он	Олгогч байгууллагын нэр

3.6 Урлаг, спортын авъяас, хобби

3.7 Ур чадвар, давуу болон сул тал

Таны давуу тал	Таны сул тал
1	1
2	2
3	3

3.8 Та хамгийн сүүлд уншсан 2 номны нэрийг, уншсан он сартай бичнэ үү.

.....

Анкетыг үнэн зөв бөглөсөн бөгөөд сонгон шалгаруулах ярилцлагууд болон шаардлагатай шалгалтуудад оролцоход бэлэнг баталгаажуулав: Огноо:.....

Санамж:

1. Экоминерал ХХК, салбарууд анкетууд хүлээн авснаар ажилд орохыг хүсэгчийн өмнө ямар нэгэн үүрэг, хариуцлага хүлээхгүй.
2. Цээж зураг, боловсролын диплом, иргэний үнэмлэхний хуулбар, өмнө ажиллаж байсан байгууллагын тодорхойлолтыг заавал хавсаргах шаардлагатай.
3. Анкетанд хавсаргасан материалуудыг буцааж өгөх боломжгүй